

คู่มือในการขอรับรองสิทธิสวัสดิการกู้เงินอเนกประสงค์

๑. เตรียมเอกสารเพื่อขอรับรองสิทธิ
 - ๑.๑ หนังสือนำส่งจากสถานศึกษา โดยมีผู้บริหารเป็นลงนาม
 - ๑.๒ สลิปเงินเดือนย้อนหลังสามเดือน
 - ๑.๓ ผู้ประสงค์ขอกู้เงินสวัสดิการจะต้องมีเงินเดือนเหลือไม่ต่ำกว่า ๓๐ % ของเงินเดือน
๒. นำเสนอเรื่องให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ พิจารณาผ่านเรื่อง
๓. นำเสนอท่านผู้อำนวยการลงนามหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินอเนกประสงค์ธนาคารกรุงไทย

คู่มือในการขอรับรองสิทธิสวัสดิการกู้เงินธนาคารอาคาร

๑. เตรียมเอกสารเพื่อขอรับรองสิทธิ
 - ๑.๑ หนังสือนำส่งจากสถานศึกษา โดยมีผู้บริหารเป็นลงนาม
 - ๑.๒ สลิปเงินเดือนย้อนหลังสามเดือน
 - ๑.๓ สำเนา ก.พ. ๗
 - ๑.๔ ผู้ประสงค์ขอกู้เงินสวัสดิการจะต้องมีเงินเดือนเหลือไม่ต่ำกว่า ๓๐ % ของเงินเดือน
๒. นำเสนอเรื่องให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ พิจารณาผ่านเรื่อง
๓. นำเสนอท่านผู้อำนวยการลงนามหนังสือรับรองสิทธิการกู้เงินอเนกประสงค์ธนาคารกรุงไทย